



# Comune di Carpaneto Piacentino

Provincia di Piacenza

SERVIZIO SCUOLA CULTURA E SPORT

## AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE AI SERVIZI DI MENSA E POSTICIPO A FAVORE DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER L'A.S. 2025/2026

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- il Protocollo d'intesa triennale, decorrente dall'a.s. 2024/2025, approvato con deliberazione GC n. 82/2024, stipulato dal Comune di Carpaneto Piacentino con l'Istituto Comprensivo Carpaneto in data 29/08/2024 per sostenere l'attività scolastica e l'ampliamento dell'offerta formativa con cui, a partire dall'a.s. 2024/2025, sono stati attivati i servizi mensa e posticipo da realizzare dopo il termine delle attività didattiche a favore degli studenti della scuola secondaria iscritti al trasporto scolastico;
- la deliberazione G.C. 54 del 19/05/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui l'Amministrazione comunale ha stabilito di ampliare l'accesso ai suddetti servizi mensa e posticipo alla generalità degli studenti della scuola secondaria, in via sperimentale per l'a.s. 2025/2026, approvando allo scopo apposita appendice al Protocollo d'intesa sopra richiamato;
- l'appendice che definisce le modalità organizzative dei servizi mensa e posticipo e coordina l'organizzazione degli aspetti di reciproca competenza del Comune e dell'autonomia scolastica al fine di rendere un servizio più efficace nei confronti degli alunni e delle loro famiglie;

in esecuzione della determina n. 258/2025

### RENDE NOTO

che sono aperte le iscrizioni per i servizi mensa e posticipo attivati, in via sperimentale, per l'a.s. 2025/2026 a favore degli studenti della scuola secondaria di primo grado di Carpaneto Piacentino.

#### 1. Oggetto del servizio

Per l'a.s. 2025/2026 l'Istituto Comprensivo e il Comune si impegnano a realizzare, in orario extra didattico, un servizio mensa e un servizio posticipo rivolto agli studenti della scuola secondaria di primo grado "Silvio Pellico" di Carpaneto Piacentino non iscritti al trasporto scolastico.

I servizi saranno realizzati congiuntamente da Comune e scuola, coordinando l'organizzazione gli aspetti di rispettiva competenza.

Il Comune di Carpaneto garantirà:

- a) il servizio **mensa** in apposito 3° turno attivato alle ore 14.10 presso il refettorio della scuola primaria.  
Il servizio sarà reso in conformità al capitolato del servizio di refezione scolastica in essere.
- b) il servizio di **posticipo** da svolgere dalle ore 15.00 alle ore 16.00, presso un'aula scolastica della scuola primaria, mediante affidamento a qualificata ditta esterna.

L'Istituto Comprensivo, con personale scolastico, garantisce:

- verifica quotidiana degli utenti presenti mediante appello in uscita dalla scuola secondaria e in entrata alla scuola primaria prima del pasto;
- assistenza e sorveglianza degli studenti in refettorio durante il pasto;
- accompagnamento degli studenti all'aula del posticipo (alle ore 15.00) o all'uscita da scuola al termine del pasto.

#### 2. Destinatari del servizio e requisiti di ammissibilità

I servizi mensa e posticipo sono rivolti agli alunni iscritti per l'a.s. 2025/2026 alla scuola secondaria di I° grado statale di Carpaneto Piacentino che, al momento di presentazione della domanda (nonché al momento di avvio del servizio), siano in regola con il pagamento delle tariffe dovute al Comune per servizi scolastici, anche in relazione ad anni scolastici precedenti.

Possono presentare domanda anche alunni non residenti a Carpaneto Piacentino, purché frequentanti la scuola secondaria "Silvio Pellico" di Carpaneto.

Le domande dei non residenti saranno prese in considerazione secondo le priorità indicate al successivo art. 4.

### **3. Modalità e termini di presentazione della domanda**

Al fine di consentire agli uffici di garantire una ottimale organizzazione dei servizi, la domanda di iscrizione dovrà essere presentata **entro le ore 13.00 del 07/06/2025** da uno dei genitori o da altra persona che esercita la tutela legale del minore mediante l'applicativo online accessibile con SPID, CIE o CNS.

È ammessa l'iscrizione al solo servizio mensa o ad entrambi i servizi, mensa e posticipo.

### **4. Ammissione al servizio**

In considerazione del rapporto numerico vigente tra personale scolastico e alunni comunicato dall'Istituto Comprensivo, per l'a.s. 2025/2026 saranno disponibili 28 posti a cui accederanno prioritariamente gli studenti della scuola secondaria iscritti al trasporto scolastico per il ritorno.

I posti rimanenti saranno a disposizione delle famiglie dei ragazzi non iscritti al trasporto scolastico.

In caso di domande superiori ai posti disponibili, si procederà alla formazione di una graduatoria definita in considerazione del bisogno espresso dalle Famiglie misurato in termini di:

- distanza tra la sede scolastica e l'abitazione del richiedente
- richiesta per l'intero anno scolastico o solo una parte dello stesso
- richiesta per tutta la settimana o solo una parte della stessa
- età dell'alunno e relativa autonomia

soddisfacendo il numero più alto possibile di richieste.

In tale graduatoria le domande dei non residenti seguiranno sempre quelle dei residenti, che saranno comunque ammesse in base alla priorità di seguito precisate:

#### **- Residenti in frazione**

- o Iscrizione ad entrambi i servizi, mensa e posticipo
  - Iscrizione per l'intero anno scolastico
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana
  - Iscrizione solo per alcuni mesi all'anno
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana
- o Iscrizione solo al servizio mensa
  - Iscrizione per l'intero anno scolastico
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana
  - Iscrizione solo per alcuni mesi all'anno
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana

#### **- Residenti nel capoluogo**

- o Iscrizione ad entrambi i servizi, mensa e posticipo
  - Iscrizione per l'intero anno scolastico
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana
  - Iscrizione solo per alcuni mesi all'anno
    - o domande per tutta la settimana (5 giorni)
    - o domande solo per alcuni giorni a settimana
- o Iscrizione solo al servizio mensa
  - Iscrizione per l'intero anno scolastico

- domande per tutta la settimana (5 giorni)
- domande solo per alcuni giorni a settimana
- Iscrizione solo per alcuni mesi all'anno
  - domande per tutta la settimana (5 giorni)
  - domande solo per alcuni giorni a settimana

In caso di ulteriore parità rispetto ai requisiti sopra elencati, se significativo per l'ammissione, si procederà ad accogliere prioritariamente i bambini di età inferiore.

Al termine dell'istruttoria il Servizio Scuola Cultura e Sport comunicherà a ciascun richiedente, tramite l'applicativo SIMEAL:

- l'accoglimento della domanda ed effettiva ammissione al servizio
- l'inserimento della domanda in lista d'attesa
- il rigetto motivato della domanda e diniego del servizio

L'elenco dei soggetti ammessi al servizio per l'a.s. 2025/2026 sarà inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in forma anonima e minimizzata, nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali di cui al Regolamento UE 679/2016.

Si sottolinea che la comunicazione di accoglimento della domanda ha valore di notifica a tutti gli effetti: qualora non pervenisse la disdetta del servizio entro il 31 agosto 2025, lo studente verrà considerato iscritto indipendentemente dall'utilizzo del servizio e sarà dovuta la quota di iscrizione (per il servizio posticipo).

## 5. Domande presentate dopo la scadenza dei termini dell'avviso

Eventuali domande presentate successivamente alla scadenza del termine di cui all'art. 3 del presente avviso, anche ad anno scolastico già avviato, potranno essere accolte, in ordine cronologico di presentazione, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

## 6. Responsabilità e obblighi degli utenti

Si informano le Famiglie che i servizi saranno resi presso la scuola primaria "Amaldi" di Carpaneto (rispettivamente nel refettorio e in un'aula appositamente individuata) e che il trasferimento degli studenti dalla scuola secondaria alla scuola primaria sarà effettuato dai ragazzi in autonomia previo rilascio obbligatorio all'Istituto Comprensivo Carpaneto, da parte dei soggetti esercenti la potestà genitoriale, dell'autorizzazione all'uscita autonoma del minore in assenza dell'adulto ai sensi dell'art. 19bis del D.L. 148/2017 convertito con la Legge n. 172/2017.

L'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso il diritto di sospendere dal servizio, a seguito di segnalazione da parte del personale preposto alla vigilanza, gli studenti che arrechino disturbo agli altri utenti o tengano comportamenti non adeguati, fino alla dimissione dal servizio qualora detti comportamenti persistano nonostante le contestazioni segnalate alle famiglie interessate da parte dell'ufficio.

A tal proposito il Comune e l'Istituto Comprensivo potranno definire congiuntamente, eventualmente anche con l'apporto dei genitori, alcune regole di comportamento per garantire una migliore fruizione del servizio da parte di tutti i ragazzi.

## 7. Tariffe

Le tariffe di contribuzione dell'utenza per l'a.s. 2025/2026, approvate dalla Giunta comunale con propria deliberazione n. 54/2025, sono le seguenti:

- **servizio mensa: 5,20 €** a pasto, eventualmente incrementato in base agli adeguamenti Istat di legge;
- **servizio posticipo: 90,00 € annui**  
Non sono previste riduzioni per sospensioni temporanee del servizio posticipo.

## 8. Modalità di pagamento

**Servizio mensa:** le famiglie provvederanno all'acquisto dei buoni "**pagante**" presso il rivenditore individuato dalla ditta.

**Servizio posticipo:** la quota annua dovrà essere pagata entro la data di avvio dell'anno scolastico (o la data di avvio del servizio per l'utente, se successiva) mediante l'apposito avviso pagoPA che sarà successivamente inviato dagli uffici.

Il pagamento potrà essere eseguito online oppure presso gli sportelli bancari e postali o le tabaccherie convenzionate con il servizio PagoPA.

### **9. Controlli**

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate nella domanda di iscrizione al servizio è esclusivamente del richiedente il servizio che le ha sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

L'ufficio competente effettuerà l'attività di controllo della veridicità delle dichiarazioni rese nell'ambito del procedimento, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/00.

Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà notizia all'interessato. Quest'ultimo è tenuto alla regolarizzazione o al completamento delle dichiarazioni; in mancanza il procedimento non ha seguito (art. 71 co 3 DPR 445/2000).

### **10. Trasparenza e informativa sul trattamento dei dati**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Carpaneto Piacentino.

Tutti i dati personali comunicati al Comune saranno trattati, con strumenti e supporti sia cartacei che informatici, esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento UE 679/2016.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016.

L'informativa completa è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web all'indirizzo [www.comune.carpaneto.pc.it](http://www.comune.carpaneto.pc.it).

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 è il Responsabile Servizio Affari Generali-Scuola Cultura Sport, Roberta Cristalli

tel. +39 0523 853724, mail [socio-educativo@comune.carpaneto.pc.it](mailto:socio-educativo@comune.carpaneto.pc.it)

### **11. Richieste di chiarimenti e altre informazioni**

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è Roberta Cristalli Responsabile del Servizio Affari Generali - Scuola Cultura e Sport.

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere alla mail [socio-educativo@comune.carpaneto.pc.it](mailto:socio-educativo@comune.carpaneto.pc.it) oppure telefonare al numero +39 0523 853724.

Copia del presente avviso e del fac-simile del modulo sono disponibili su:

- Albo online del Comune di Carpaneto Piacentino
- sul sito [www.comune.carpaneto.pc.it](http://www.comune.carpaneto.pc.it)

Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali - Scuola Cultura e Sport  
Roberta Cristalli  
*firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005*